

# 南臺科技大學國際暨兩岸事務處

## 學伴服務證明申請表

### 申請規定：

1. 申請資格:國際暨兩岸事務處所媒合之南臺學伴，且當學期學伴服務總時數不得少於 35 小時(服務總時數請務必誠實自評)。
2. 申請時程:請於當學期期末考兩週前將完成之申請表及附件(紙本)，繳交至國際暨兩岸事務處工讀生收(L305)，未依時間辦理或資格不符者將不予受理申請。
3. 本申請表之[附件 - 南臺學伴與其媒合配對之外籍生交流成果共同報告]不限格式、字數，內容可包含圖、文、照片等。
4. 服務表現特優者，經本處同意，除可領取學伴服務證明外，本處亦將為之敘獎。

### 南臺學伴填寫欄:

|                  |  |
|------------------|--|
| 填寫日期(yyyy.mm.dd) |  |
| 申請者姓名            |  |
| 系所/班級            |  |
| 學號               |  |
| 南臺 Email         |  |
| 連絡電話             |  |
| 擔任學伴服務學期         |  |
| 所配對之外籍生姓名        |  |
| 所配對之外籍生系所/班級/學號  |  |
| 服務總時數            |  |

個資蒐集聲明:本申請表所蒐集之個人資訊，將僅作為行政管理之用，並遵守個人資料保護法相關規定，保障你的個人資料。

### 業務單位簽核欄:

|          |  |
|----------|--|
| 國際暨兩岸事務處 |  |
|----------|--|

[Attachment 附件]

**Student Exchange Collaborative Report by STUST Mentor and his/her Matched  
International Student**

**南臺學伴與其媒合配對之外籍生交流成果共同報告**

<Please extend the column shall the space is not enough 如表格不夠，請自行延伸>

STUST Mentor's Signature(南臺學伴簽名):

International Student's Signature(外籍生簽名):