

(請貼照片)

附件格式

履 歷 表

職缺：【】

【基本資料】			
姓名		性別	
出生日期		婚姻狀況	
家中電話		日間電話	
行動電話		E-MAIL	
聯絡地址			
【學歷】(請附證明文件)			
學歷	校名/系所/學位	畢業年月	
最高學歷			
次高學歷			
【工作經歷】(請附證明文件)			
專兼任	服務單位/職稱	起迄年月	
全職工作			
兼職工作			

<b>【才能專長】</b> (請附證明文件)		
語言能力		
電腦技能		
其它有助於工作的 能力		
<b>【應徵動機】</b>		
<b>【與本職缺有關之經歷】</b> ( 請簡述過去經歷中對本職缺能有所幫助的部份 )		
<b>【自傳】</b> (1000 字以內)		

家庭

個人特質

興趣

生涯規劃